

令和5年度

社会福祉法人坂戸市社会福祉協議会  
職員（有期雇用）募集案内  
（令和6年4月1日採用）  
（公私連携型保育所職員用）

募集期間 令和5年10月2日（月）  
～  
令和5年12月8日（金）

※ 持参又は郵送による申込みとなります。

試験についてのお問合せは

社会福祉法人坂戸市社会福祉協議会  
〒350-0212 坂戸市石井2327-6  
☎049-283-1597



## 1 募集職種、採用予定人員及び受験資格等

募集職種	採用予定	勤務条件	給与等	受験資格
フルタイム 保育士	6名程度	週5日勤務 1日7.75時間 平日 8:30~17:15 土曜日 7:25~16:10 平日早番 7:15~16:00 平日遅番 10:00~18:45 10:25~19:10 シフト制、遅番・早番・土曜日あり	月額 186,780円~ 通勤手当、期末手当 社会保険、雇用保険加入	保育士資格を有する者 (令和6年3月31日までに保育士の資格を取得する見込の方を含む)
パートタイム 保育士	2名程度	週5日勤務 1日7時間 平日 8:30~16:30 土曜日 7:30~16:00 (7.5時間) シフト制、土曜日勤務あり	時給 1,147円~ 通勤手当、期末手当 社会保険、雇用保険加入	
時間外パート 朝・夕	2名程度	週5日勤務 1日3時間 朝:平日 7:20~10:40 夕:平日 15:55~19:10 上記時間内でシフト制 <b>朝夕どちらか出勤</b>	時給 1,147円~ 通勤手当	
		週5日勤務 週20時間以内 朝:平日 7:20~10:40 土曜日 8:30~12:30 夕:平日 15:55~19:10 土曜日 12:10~16:10 上記時間内でシフト制 <b>朝夕両方出勤</b>	時給 1,028円~ 通勤手当、期末手当	保育に興味関心のある者
勤務地	坂戸保育園 坂戸市元町21-13			

(給与は令和5年10月1日現在)

## 2 試験について

### (1) 試験内容

- ① 日時 募集期間終了後次第決定し、受験者へ通知
- ② 場所 坂戸市福祉センター（坂戸市石井2327-6）
- ③ 内容 WEB適性検査・面接試験

※面接試験前までに、WEBにて適性検査を実施していただきます。  
WEB検査の実施が困難な場合は、ご相談ください。

### (2) 合格発表

面接試験終了後、合否にかかわらず文書で全員に通知します。  
電話での問合せは、受け付けません。

## 3 合格後について

試験合格者については、健康診断を受けていただきます。

## 4 雇用期間について

令和6年4月1日から令和7年3月31日まで（1年間）  
なお、提出した書類に虚偽があった場合、採用は取消しとなります。

## 5 受験申込手続

- (1) 受付期間 令和5年10月2日（月）～令和5年12月8日（金）  
（土曜、日曜、祝日を除く。）

- (2) 受付時間 午前8時30分から午後5時15分まで

- (3) 受付場所 坂戸市福祉センター 1階 社会福祉協議会事務局  
坂戸市石井2327-6

- (4) 申込方法 持参又は郵送

### (5) 提出書類

- ① 受験申込書兼受験票（写真添付をしたもの）
- ② 所定の履歴書（写真添付をしたもの）
- ③ 「保育士登録証若しくは保育士合格証書」の写し

### (6) 受験申込書兼受験票及び履歴書の記入について

- ① 黒インク又は黒ボールペン（フリクションは不可）で、  
※欄を除く全ての欄に記入してください。
- ② 該当するものは○で囲み、数字は算用数字を使用してください。
- ③ 誤って記入したときは、二重線で抹消し訂正してください。

現住所	現在、居住しているところを記入してください。
連絡先	現住所以外に連絡を希望する場合は、その住所を記入してください。
写真貼付欄	写真は、申込日前3か月以内に撮影した上半身、無帽、正面向きのものを貼ってください。 写真の大きさは、縦4cm×横3cmです。 <b>写真のない申込みは、受け付けません。</b>
学 歴	中学校名から記入してください。
職 歴	記入欄が不足する場合には、別紙を添付してください。
免許・資格・ 検定	現在取得している、又は取得をする見込みの免許・資格・検定を記入してください。
署名欄	提出書類の記載事項に記入もれがないかを確認の上、年月日を記入し、申込者本人が自分で署名してください。

## 6 注意事項等

- 提出いただいた書類に虚偽があった場合、合格、採用は取り消します。
- 受験申込み時に提出書類の確認を行います。**郵送の場合は、書類に不備が無いようお気を付けください。**
- 書類提出後、受験票の交付を受けてください。**郵送受領の場合は、受付後に受験票を送付します。**
- 書類不備の場合、受け付けません。特に写真には注意してください。
- 提出された書類については、一切お返しできませんので御了承ください。
- 提出書類に係る個人情報、職員採用試験の実施以外の目的には一切使用いたしません。
- 試験当日は、**受験票**を持参してください。